



Ciudad de la Costa, 13 de octubre de 2021

**GOBIERNO MUNICIPAL DE CIUDAD DE LA  
COSTA**

**RESOLUCIÓN No. 372/2021 ACTA N° 33/2021  
EXPEDIENTE 2021-81-1330-00004**

**VISTO:** La solicitud de la Lic. Giuliana Vila, de apoyo para la realización del evento "Soltá tu música", organizado la Cooperativa de Trabajo Tunguelé, el día 13 de noviembre.

**CONSIDERANDO I:** Que el proveedor seleccionado se encuentra al día DGI, BPS y tiene RUPE Activo.

**CONSIDERANDO II:** Que el gasto se va a asignar al Proyecto de Fortalecimiento de la Gobernanza y apoyo a la comunidad.

**CONSIDERANDO III:** Que habiéndose obtenido la disponibilidad presupuestal y financiera según el informe de fecha 7 de octubre de 2021 realizado por el referente presupuestal Christian López, designado por el Concejo.


**CONSIDERANDO IV:** Que habiendo sido tratado en Sesión Extraordinaria, Número 33 de fecha 13 de octubre de 2021 de este Gobierno Municipal se hace necesario dictar el correspondiente acto administrativo.


**ATENCIÓN:** A lo precedentemente expuesto y a sugerencia de la Comisión Asesora Social.


**EL GOBIERNO MUNICIPAL DE CIUDAD DE LA  
COSTA**

**RESUELVE:**


1. APROBAR EL GASTO TOTAL DE \$2.806 (PESOS URUGUAYOS DOS MIL OCHOCIENTOS SEIS) A LA EMPRESA "URUBAÑOS" RUT 020357800014, POR CONCEPTO DE CONTRATACIÓN DE 2 BAÑOS QUÍMICOS PORTÁTILES PARA EL EVENTO "SOLTÁ TU MÚSICA" ORGANIZADO POR LA COOPERATIVA DE TRABAJO TUNGUELÉ, EL DÍA SÁBADO 13 DE NOVIEMBRE A PARTIR DE LAS 14:00 HS EN EL CENTRO DE JÓVENES DE COLINAS DE SOLYMAR.
2. APROBAR EL GASTO DE \$ 1.100 (PESOS URUGUAYOS MIL CIEN) A LA EMPRESA "PABLO SAQUIERES - COSTA EVENTOS" RUT 217644850016, POR CONCEPTO DE CONTRATACIÓN DE 2 HORAS DE PUBLICIDAD RODANTE PARA LA DIFUSIÓN DE LA ACTIVIDAD.
3. APOYAR CON EL PRÉSTAMO DEL ESCENARIO, GAZEBOS Y SILLAS SEGÚN DISPONIBILIDAD CON LA QUE CUENTA EL MUNICIPIO.
4. REALIZAR LA CONFECCIÓN DE AFICHES Y DIFUSÓN DEL EVENTO POR PARTE DE LA OFICINA DE COMUNICACIONES DEL MUNICIPIO.
5. GESTIONAR ANTE LA UNIDAD EJECUTORA PERMANENTE (UEP) LA BAJADA DE LUZ Y APOYO CON LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO.
6. POR LA SECRETARÍA DEL MUNICIPIO INCORPÓRESE AL REGISTRO DE RESOLUCIONES, NOTIFÍQUESE.
7. COMUNÍQUESE A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO LOCAL Y A LAS DEMÁS OFICINAS QUE CORRESPONDAN.  
CUMPLIDO ARCHÍVESE.-

  
**Alejandro Ávila**  
CONCEJAL  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA

  
**ANGEL ROJAS**  
CONCEJAL  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA

  
**Sonia Misiríán**  
ALCALDESA  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA

  
**Beatriz Balparda**  
CONCEJAL  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA

  
**Álvaro Póvora**  
CONCEJAL  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA