



Ciudad de la Costa, 15 de octubre de 2025

**GOBIERNO MUNICIPAL DE CIUDAD DE LA  
COSTA**

**RESOLUCIÓN No. 309/2025 ACTA N° 30/2025**

**VISTO:** A solicitud de la Administración y según informe del Referente Presupuestal Cr. Christian Lopez.

**RESULTANDO I:** Que corresponde realizar una gestión eficiente de los créditos presupuestales asignados al Municipio (Programa 133);

**CONSIDERANDO I:** Que ha sido analizada la disponibilidad Presupuestal del Municipio de Ciudad de la Costa y el dinero asignado a cada renglón;

**CONSIDERANDO II:** Que se ha realizado un estimativo de los gastos de funcionamiento e inversión para el ejercicio 2025;

**CONSIDERANDO III:** Que habiendo sido tratado en Sesión Ordinaria Número 30, del día 15 de octubre de 2025 de este Gobierno Municipal se hace necesario dictar el correspondiente acto administrativo.

**ATENTO:** A lo precedentemente expuesto .

**EL CONCEJO DEL MUNICIPIO DE CIUDAD DE LA  
COSTA**

**R E S U E L V E:**

**1- AUTORIZAR EL SIGUIENTE PLANTEO DE TRANSPOSICIÓN QUE AFECTARÁ AL PROGRAMA 133, RENGLONES 133, 156, 191, 193, 256, 257, 278, 282, 284, 326, 389 QUE A LA FECHA PRESENTAN SALDOS INSUFICIENTES,**

**PROGRAMA Y RENGLONES REFORZADOS:**

|                                                                           |               |                          |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|
| Programa 133 Renglón 133<br>Formularios, Impresiones                      | Por \$30.000  | saldo actual \$6.439     |
| Programa 133 Renglón 156<br>Productos plásticos, sintéticos y similares   | Por \$10.000  | saldo actual \$8.396,51  |
| Programa 133 Renglón 191<br>Útiles de oficina                             | Por \$5.000   | saldo actual \$551,66    |
| Programa 133 Renglón 193<br>Artículos y accesorios eléctricos             | Por \$10.000  | saldo actual \$14.185,9  |
| Programa 133 Renglón 256<br>Arrend. De Maquinas y equipos de construcción | Por \$7.320   | saldo actual \$0         |
| Programa 133 Renglón 257<br>Arrend. De equipos de transporte              | Por \$30.000  | saldo actual \$43.389    |
| Programa 133 Renglón 278 Serv.<br>De limpieza, aseo y fumigación          | Por \$242.659 | saldo actual \$81.041    |
| Programa 133 Renglón 282<br>Profesionales y técnicos                      | Por \$60.200  | saldo actual \$13.000    |
| Programa 133 Renglón 284<br>Servicios de capacitación                     | Por \$200.000 | saldo actual \$18.370    |
| Programa 133 Renglón 326<br>Mobiliario de oficina                         | Por \$20.000  | saldo actual \$89.721,52 |
| Programa 133 Renglón 389<br>Otras construcciones dom. Pco.                | Por \$200.000 | saldo actual \$6.725.174 |

**PROGRAMA Y REGLEN REFORZANTE:**

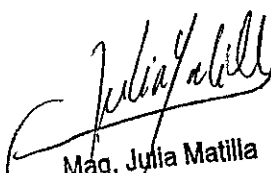
|                                                                         |                 |                          |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|
| Programa 133 Renglón 114<br>Productos agroforestales y sus manufacturas | Por \$15.000    | saldo actual \$18.464    |
| Programa 133 Renglón 132<br>Productos de papel y carton                 | Por \$15.000    | saldo actual \$22.847,3  |
| Programa 133 Renglón 141<br>Combustible                                 | Por \$90.000    | saldo actual \$106.156,8 |
| Programa 133 Renglón 174<br>Estructuras metálicas                       | Por \$13.664,12 | saldo actual \$32.640,5  |
| Programa 133 Renglón 197<br>Artículos y acc informáticos                | Por \$50.000    | saldo actual \$79.457,86 |
| Programa 133 Renglón 221<br>Publicidad                                  | Por \$20.000    | saldo actual \$42.296,4  |
| Programa 133 Renglón 253                                                | Por \$9.074,1   | saldo actual \$9.074,1   |

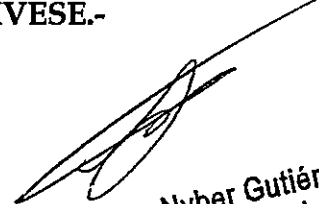
|                                                  |                 |                           |
|--------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|
| Arrend. De equipos comp                          |                 |                           |
| Programa 133 Renglón 255                         | Por \$12.618    | saldo actual \$12.618     |
| Arrend. De Equipos y aparatos audio y comunicac  |                 |                           |
| Programa 133 Renglón 266                         | Por \$10.000    | saldo actual \$14.624,94  |
| Comisiones                                       |                 |                           |
| Programa 133 Renglón 271                         | Por \$110.000   | saldo actual \$219.983,98 |
| Serv. Mant/Rep. De Inmuebles e instalaciones     |                 |                           |
| Programa 133 Renglón 276                         | Por \$50.000    | saldo actual \$69.660     |
| Serv. Mant/Rep. De Otras maquinas y equipos      |                 |                           |
| Programa 133 Renglón 299                         | Por \$100.000   | saldo actual \$172.052,52 |
| Otros servicios no personales                    |                 |                           |
| Programa 133 Renglón 323                         | Por \$200.000   | saldo actual \$223.933,57 |
| Equipos de informática                           |                 |                           |
| Programa 133 Renglón 341                         | Por \$25.926    | saldo actual \$25.926     |
| Equipos audiovisuales, de fotografía y similares |                 |                           |
| Programa 133 Renglón 343                         | Por \$43.896,78 | saldo actual \$43.896,78  |
| Equipos deportivos y recreativos                 |                 |                           |
| Programa 133 Renglón 559                         | Por \$50.000    | saldo actual \$111.588,59 |
| Donaciones                                       |                 |                           |

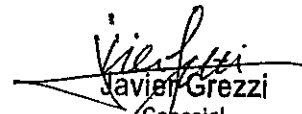
**TOTAL TRANSPOSICIÓN PESOS URUGUAYOS OCHOCIENTOS QUINCE MIL CIENTO SETENTA Y NUEVE (\$815.179).**

**2- POR LA SECRETARÍA DEL MUNICIPIO, INCORPORESE AL REGISTRO DE RESOLUCIONES.**

**3- COMUNÍQUESE A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO LOCAL Y PARTICIPACIÓN Y DEMÁS OFICINAS QUE CORRESPONDAN. CUMPLIDO ARCHIVASE.-**

  
Mag. Julia Matilla  
Alcaldesa  
Municipio Ciudad de la Costa

  
Nyber Gutiérrez  
Concejal  
Municipio Ciudad de la Costa

  
Javier Grezzi  
Concejal  
Municipio Ciudad de la Costa

  
Graciela Fuentes  
Concejal  
Municipio Ciudad de la Costa

10

10

10

10