



Ciudad de la Costa, 6 de agosto de 2021

## **GOBIERNO MUNICIPAL DE CIUDAD DE LA COSTA**

**RESOLUCIÓN No. 246/2021 ACTA N° 26/2021**

**VISTO:** El proyecto de necesidades y sugerencias de la Oficina de Comunicaciones del Municipio, en adjunto.

**RESULTANDO:** Que habiendo evaluado los distintos puntos, se entiende pertinente contar con una partida mensual para la difusión de las actividades en las distintas redes sociales (Facebook, Instagram, Twitter) y en los medios locales.

**CONSIDERANDO I:** Que todos los proveedores seleccionados se encuentran al día DGI y BPS.

**CONSIDERANDO II:** Que solamente las empresas que tienen RUPE Activo son "Radio FM Ciudadana" y "Metropolitano".

**CONSIDERANDO III:** Que la contratación del servicio de las empresas restantes queda sujeto a contar con el requisito de RUPE activo.

**CONSIDERANDO IV:** Que el gasto se va a asignar al Proyecto Funcionamiento, Mantenimiento del Municipio y Centros de Barrios.

**CONSIDERANDO V:** Que habiéndose obtenido la disponibilidad presupuestal según el informe de fecha 3 de agosto de 2021 realizado por Ref. Presupuestal Christian López designado por el Concejo.

**CONSIDERANDO VI:** Que habiendo sido tratado en Sesión Ordinaria Número 26, del día 6 de agosto de 2021 de este Gobierno Municipal se hace necesario dictar el correspondiente acto administrativo.

ATENTO: A lo precedentemente expuesto y a sugerencia de la Comisión Asesora Institucional.

## EL CONCEJO DEL MUNICIPIO DE CIUDAD DE LA COSTA

### RESUELVE:

1- APROBAR EL GASTO MENSUAL DE HASTA \$ 4.000 (PESOS URUGUAYOS CUATRO MIL) A PARTIR DEL MES DE AGOSTO 2021, POR CONCEPTO DE DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES, EN LAS REDES SOCIALES CON LAS QUE CUENTA EL MUNICIPIO A TRAVÉS DE LA OFICINA DE COMUNICACIONES. EL PAGO SE EFECTUARÁ MEDIANTE ORDEN EXTERNA A LA ALCADESA SONIA MISIRIÁN, QUIÉN RECARGARÁ SU TARJETA PREPAGA INTERNACIONAL A LOS EFECTOS DE ABONAR DICHA SUSCRIPCIÓN.

2- APROBAR EL GASTO MENSUAL DE HASTA \$5.000 (PESOS URUGUAYOS CINCO MIL) A PARTIR DEL MES DE AGOSTO 2021, POR CONCEPTO DE DIFUSIÓN DE COMUNICADOS, CAMPAÑAS Y ENTREVISTAS, A CADA UNO DE LOS SIGUIENTES MEDIOS LOCALES:

- METROPOLITANO - ANA MARCELA SPARKEZ – RUT 215026910013
- COSTA NOTICIAS - "GISELA VIVIANA PEREZ GRIMOLIZZI – RUT 215758230010"
- RADIO FM CIUDADANA - "VACAFÉ SRL - RUT 2170045030011"
- SOL DEL ESTE - "EDUARDO ALEJANDRO MONTANDON MAINARD – RUT 213673960018"

3- POR LA SECRETARÍA DEL MUNICIPIO, INCORPÓRESE AL REGISTRO DE RESOLUCIONES.


4- COMUNIQUESE A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO LOCAL Y PARTICIPACIÓN Y DEMÁS OFICINAS QUE CORRESPONDAN. CUMPLIDO ARCHIVÉSE.-

  
NADESHA DELGADO  
CONCEJAL  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA

  
Sonia Misirían  
ALCALDESA  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA

  
Alvaro Pévere  
CONCEJAL  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA

  
Beatriz Balparda  
CONCEJAL  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA

  
Alejandro Ávila  
CONCEJAL  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA

## Oficina de Comunicaciones del Municipio de Ciudad de la Costa.

### Necesidades y sugerencias

Viernes 11 de junio de 2021

**Programas** – enumeramos los que son necesarios para las tareas de Comunicaciones: diseño, vídeo. etc.-:

- Adobe Photoshop
- Illustrator
- Premier Pro
- Indesing

Posible contratación mensual o anual

1. Atención diaria con **noticias cotidianas** en Facebook, Instagram y Twitter. Para generar contenidos es imprescindible contar con información al respecto de las actividades que se llevan a cabo en la totalidad del Municipio. Los mismos deben ser actualizados, para ello sugerimos **tener acceso a una agenda** (Alcaldesa/Concejo Municipal) así coordinar la **cobertura permanente por parte del personal de la Oficina de Comunicaciones**.
2. **Generar material** para alimentar el canal de YouTube – acompañando el plan estratégico de la Secretaría de Comunicaciones, Relaciones Internacionales e Institucionales de la Intendencia de Canelones.
3. **Transmisiones** vía: Twitter y Facebook Live – y ese material utilizarlo para YouTube –
4. **Presupuesto mensual** (sugerido) de \$ 4000 para impulsar las redes, con administración de la partida por parte de esta Oficina (definir en cada oportunidad cuanto y donde publicitar, siempre dentro del presupuesto aprobado) – La idea es distribuir esa partida entre Facebook, Instagram y Twitter. Dependerá de la acción que se esté impulsando, la cifra que se le vuelque a cada red. Lo importante es contar con una partida mensual para esta finalidad – difusión de actividad, mayor presencia en redes, aumento de seguidores - .
5. Micro quincenal “**Ciudad de la Costa – puesta a punto**”, se filmarán los 1º y 3º viernes a las 14.00 horas (se proponen estos días por ser los siguientes a los Concejos Municipales). La propuesta consiste en grabar un vídeo quincenal con las principales noticias del Municipio, esto incluye todos los vértices, evaluando el Concejo en cada oportunidad quienes participan. Punto 2
6. **Plan de medios:** definir un importe mensual para pautar en los medios locales. Es posible proponer una pauta mensual que implique la difusión de comunicados, campañas y entrevistas.

Los medios locales son:

A.- Metropolitano

B.- Costa Noticias

C.- FM Ciudadana

D.- Sol del Este

Proponemos una inversión mensual de \$ 5000 a cada uno, debiéndose negociar con ellos

7. **Pantallas gigantes** – revelamiento y uso (por ley tenemos 6 minutos por hora gratis)
8. **Concentrar la comunicación del Municipio, evitar la dispersión (1 Facebook, 1 Instagram, etc.), definir que se hace con lo existente.** En la actualidad el Municipio tiene las siguientes redes: Municipio Ciudad de la Costa, ULOSEV, 4 Centros de barrio, Agenda Cultural y Mesa de desarrollo. Proponemos mantener:  
  
Facebook: Municipio de Ciudad de la Costa – Mesa de desarrollo Económico  
  
Instagram: municipiociadadelacosta  
  
Twitter: @municipiocidad
9. **Redes Centros de Barrios** – La Oficina de Comunicaciones aportará solamente la información oficial; la administración y mantenimiento de las mismas se llevará a cabo por personas designadas por cada centro. Solicitar a la Comisión de Gestión de Centros de barrio la designación de un responsable por cada centro de barrio para realizar tareas de mantenimiento. En la actualidad son:  
  
Solymer Norte: Comunicaciones Ciudad de la Costa , Ale Galusso y Mariela Bonilla  
  
Pinar norte: Comunicaciones Ciudad de la Costa  
  
Colinas de Solymer: Comunicaciones Ciudad de la Costa, Fabiana Duarte, Mariela Bonilla y CJC de Colinas  
  
Pinares: Comunicaciones Ciudad de la Costa
10. Fortalecer el vínculo con los **referentes** (en lo posible de comunicaciones) en las Direcciones Generales.
11. **Cartelera o tótems informativos** en el Municipio y los Centros de Barrio, y colocación de Letras Corpóreas en los mismos. Pasar al área de compras para su presupuestación.
12. **Órdenes de trabajo** – volver a trabajar con ellas sobre todo a los efectos de no tener diferencias en materia de comprensión de lo solicitado. Se proveerá a todas las áreas del archivo a los efectos de hacer las solicitudes vía mail.

13. Establecer día de **salida de Boletín Municipal** – se sugiere el jueves de cada semana -
14. En relación a las actividades y eventos que realiza o apoya el Municipio, necesitamos recibir y coordinar - en un ámbito donde interactúen todas las partes involucradas - las directivas de los mismos. Sugerimos rever la **Comisión de Eventos** considerando que la misma tenga **una agenda electrónica compartida** por los integrantes por lo planteado en el punto 2.
15. **Resoluciones o comunicaciones formales (mail)** detallando los apoyos en materia de Comunicación a las actividades u organizaciones.
16. Para **potenciar la presencia del Municipio** sugerimos: Merchandising, banderas, Fly banners, carteles, pines, Backdrop (fondo institucional), atril, dispensadores de folletería, autoadhesivos, etc. Pasar al área de compras para su presupuestación. Ya hay materiales solicitados tipo banderas y Fly Banners.
17. Definir **un slogan o idea fuerza** - el que se utilizó con el Gobierno anterior es: "Nada de lo que ocurre en Ciudad de la Costa, le es ajeno a este Municipio" - "Ciudad de la Costa, una ciudad en construcción". Se trabajará a nivel de Concejo