



Ciudad de la Costa, 21 de marzo de 2024.

**GOBIERNO MUNICIPAL DE CIUDAD DE LA COSTA**  
**RESOLUCIÓN N° 124/2024 ACTA N° 10/2024**  
**EXP. 2024-81-1330-00008**

**VISTO:** Las coordinaciones existentes entre la Dirección del Centro Cultural de Ciudad de la Costa y el Municipio.

**RESULTANDO:** Que se vienen realizando reparaciones en la pared lateral para acondicionarla para albergar muestras plásticas.

**CONSIDERANDO I:** Que el proveedor seleccionado se encuentra al día DGI, BPS y tiene RUPE Activo.

**CONSIDERANDO II:** Que el gasto se va a asignar al Proyecto Social Comunitario y Deportivo.

**CONSIDERANDO III:** Que habiéndose obtenido la disponibilidad presupuestal según el informe de fecha 21 de marzo de 2024 realizado por el referente presupuestal Christian López, designado por el Concejo.

**CONSIDERANDO IV:** Que habiendo sido tratado en Sesión Ordinaria número 10 de fecha 21 de marzo de 2024, se hace necesario dictar el correspondiente acto administrativo.

**ATENTO:** A lo precedentemente expuesto y a sugerencia de la Comisión Asesora Social.

**EL GOBIERNO MUNICIPAL DE CIUDAD DE LA COSTA RESUELVE:**

1. APROBAR EL GASTO DE \$4.600 IVA INCLUIDO (PESOS URUGUAYOS CUATRO MIL SEISCIENTOS) A LA EMPRESA AGOSUR


SA. RUT 213162330019, POR CONCEPTO DE COMPRA DE 5 LATAS DE MASILLA DE 900 ML PARA MADERA.


2- APROBAR EL GASTO DE \$1.384 IVA INCLUIDO (PESOS URUGUAYOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO) A LA EMPRESA JA CONTRERA, RUT 020368030010 POR CONCEPTO DE 3.6 LITROS DE ESMALTE SATINADO.

3. POR LA SECRETARÍA DEL MUNICIPIO INCORPÓRESE AL REGISTRO DE RESOLUCIONES.

4. COMUNÍQUESE A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO LOCAL Y PARTICIPACIÓN Y DEMÁS OFICINAS QUE CORRESPONDAN. CUMPLIDO ARCHÍVESE.-

  
Sonia Misiríán  
ALCALDESA  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA

  
Beatriz Balparda  
CONCEJAL  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA

  
Alvaro Pévere  
CONCEJAL  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA

  
ANGEL ROJAS  
CONCEJAL  
MUNICIPIO CIUDAD DE LA COSTA